

Утвержден:

Решением Централизованной религиозной
организации Духовное управление
мусульман Республики Башкортостан
от «24» июня 2019 г. № _____

Председатель Централизованной религиозной
организации Духовное управление мусульман
Республики Башкортостан



А.А. Биргалин

УСТАВ

Мусульманской религиозной организации – духовной профессиональной
образовательной организации «Исламский колледж имени Марьям Султановой»
Централизованной религиозной организации Духовного управления мусульман
Республики Башкортостан

(в новой редакции)

г.Уфа, 2019 г.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Мусульманская религиозная организация - духовная профессиональная образовательная организация «Исламский колледж имени Марьям Султановой» Централизованной религиозной организации - Духовное управление мусульман Республики Башкортостан, именуемая в дальнейшем «Колледж», является духовной образовательной организацией, осуществляющей подготовку слушателей и религиозного персонала с профессиональным религиозным образованием для мусульманских общин, организаций и объединений.

Колледж является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме религиозной организации в виде духовной образовательной организации.

Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании является профессиональной религиозной организацией.

Вероисповедание Колледжа – Ислам.

1.2. Учредителем Колледжа, именуемым далее «Учредитель», является Централизованная религиозная организация Духовное управление мусульман Республики Башкортостан, зарегистрированное распоряжением Министерства Юстиции РБ за №7-19-01, от 4 февраля 1999 г., свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации учетный номер 0311010001, дата выдачи 17 сентября 2014 г.

1.3. Полное наименование Колледжа – Мусульманская религиозная организация - духовная профессиональная образовательная организация «Исламский колледж имени Марьям Султановой» Централизованной религиозной организации - Духовное управление мусульман Республики Башкортостан.

1.4. Колледж, как профессиональная образовательная организация, подлежит регистрации в качестве мусульманской религиозной организации и получает государственную лицензию на право осуществления образовательной деятельности. Колледж приобретает право на образовательную деятельность с момента выдачи ему государственной лицензии.

1.5. Колледж следует призыву Всевышнего Аллаха: «Держитесь за вервь Аллаха все вместе и не разъединяйтесь» (сура 3, аят 103, Аль-Коран).

1.6. Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституциями Российской Федерации и Республики Башкортостан, на основе Гражданского кодекса РФ, Федерального Закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «О свободе совести и религиозных объединениях», Закона Республики Башкортостан «О свободе совести и о религиозных организациях», Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» и Закона «Об образовании в Республике Башкортостан», иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, настоящего Устава.

1.7. Колледж осуществляет свою религиозно-образовательную деятельность в соответствии:

- с откровением Всевышнего Аллаха – Аль-Кураном;
- сунной посланника Аллаха Мухаммада (да благословит его Всевышний Аллах и приветствует);
- нормами Шариата, выраженными в иджитхаде факихов и улемов, следовавших установлениям Курана и Сунны Пророка Мухаммада в соответствии с религиозно-



правовым направлением (мазхабом) имама Абу Ханифы (да будет милостив к нему Аллах).

1.8. Колледж после государственной регистрации приобретает права юридического лица, может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в том числе арбитражном, третейском, судах общей юрисдикции, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие уставным целям и задачам Колледжа, а также действующему законодательству.

1.9. Колледж имеет в собственности обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и валютные счета в банковских и кредитных учреждениях на территории Республики Башкортостан и за ее пределами.

1.10. Колледж имеет круглую печать, штампы, бланки со своим наименованием на башкирском, русском, татарском и арабском языках.

1.11. Печать Колледжа имеет символику, которая включает в себя официальное наименование, указывающее на принадлежность к Учредителю, содержит изображение раскрытой книги на фоне восходящего солнца и флага с надписью на арабском языке «Исламское медресе».

1.12. Колледж отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое по действующему законодательству может быть обращено взыскание.

1.13. Государство, его органы и организации не отвечают по обязательствам Колледжа, равно как и Колледж не отвечает по обязательствам Государства.

1.14. Колледж вправе осуществлять виды предпринимательской деятельности, необходимые для выполнения уставных целей и задач Колледжа и соответствующие им.

1.15. Юридический адрес Колледжа: 450077, Республика Башкортостан, город Уфа, Ленинский район, улица Мустая Карима, 3.

1.16. Фактический адрес Колледжа: 450077, Республика Башкортостан, город Уфа, Ленинский район, улица Мустая Карима, 3.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Целями деятельности Колледжа являются подготовка специалистов среднего звена (в том числе служителей и религиозного персонала) для мусульманских общин, организаций и объединений, удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования на базе основного общего, среднего общего образования, обучение религии и религиозное воспитание своих последователей, исповедование и распространение веры (Ислама), духовное воспитание лиц, исповедующих Ислам, на основе высших моральных принципов традиционного для России Ислама посредством реализации конституционных прав граждан на свободу совести и вероисповедания и на образование.

2.2. Основными задачами Колледжа являются:

а) подготовка квалифицированных священнослужителей обладающими соответствующими религиозными знаниями, квалификацией, а также высоким уровнем



образования в области светских наук для мусульманских религиозных организаций и мусульманских религиозных учреждений;

б) содействие развитию системы мусульманского религиозного образования для воспитания граждан в духе высокой духовной нравственности, основанной на исламском вероучении;

в) соблюдение канонического единства и единообразное исполнение указов, постановлений и распоряжений руководящих органов ДУМ РБ.

2.3. Предметом деятельности Колледжа является:

а) учебно-образовательная, воспитательная деятельность;

б) реализация программ профессиональной подготовки;

в) дополнительное образование

г) осуществление переподготовки и повышения квалификации действующих священнослужителей, а также подготовка специалистов – служителей культа по другим профилям, необходимым для осуществления деятельности мусульманских религиозных организаций и учреждений.

д) совершение коллективных богослужений, религиозных обрядов и церемоний в соответствии с исламским вероучением;

е) организация встреч, семинаров, конференций и иных мероприятий, способствующих повышению качества образовательного процесса, участие в подобных мероприятиях в Республике Башкортостан и за ее пределами;

ж) содействие в разработке, подготовке и издании книг, учебников и учебных пособий в области исламского вероучения;

з) распространение мусульманских религиозных знаний и основ исламского мировоззрения;

и) производство, приобретение, экспортирование, импортирование и распространение предметов религиозного назначения, религиозной литературы и иных информационных материалов религиозного содержания;

к) организация в период каникул детских мусульманских центров, действующих при Колледже;

л) организация благотворительных обедов в мусульманские праздничные дни (ифтар), распределение поступивших благотворительных средств нуждающимся (садака, обеды);

м) разработка и осуществление мероприятий, направленных на повышение качества и технического уровня образовательного процесса;

н) осуществление предпринимательской деятельности соответствующей выполнению уставных целей и задач Колледжа;



п) проведение богослужения, другие религиозные обряды и церемонии в культовых зданиях и сооружениях и на относящихся к ним территориях, в иных местах, предоставленных Колледжем для этих целей, в местах паломничества, в учреждениях и на предприятиях религиозных организаций, на кладбищах, а также в жилых помещениях.

р) установление, поддержание и укрепление взаимоотношений с другими учебно-образовательными учреждениями и религиозными организациями в Республике Башкортостан и за ее пределами.

Колледж вправе проводить религиозные обряды и церемонии в лечебно-профилактических больничных учреждениях, детских домах, домах-интернатах для престарелых и инвалидов по просьбам находящихся в них граждан в помещениях, специально выделяемых администрацией для этих целей. В учреждениях, исполняющих наказания, проведение религиозных обрядов, церемоний и личных встреч осуществляется с соблюдением требований уголовно-исполнительного законодательства Российской Федерации.

Проведение религиозных обрядов и церемоний в помещениях мест содержания под стражей допускается с соблюдением требований уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

3.1. Прием граждан на обучение в Колледже осуществляется на конкурсной основе, по результатам вступительных экзаменов, тестирования или собеседования.

3.2. Колледж разрабатывает порядок и условия приема, которые определяют перечень и сроки подачи документов, необходимых для поступления, перечень и сроки проведения вступительных экзаменов, тестирования или собеседования, систему оценки знаний абитуриентов, порядок апелляции по вопросам оценок на вступительных экзаменах.

3.3. Отношения между Колледжем и обучающимся возникают на основании распорядительного акта Колледжа о приеме лица на обучение в Колледж.

3.4. Колледж реализует образовательные программы профессионального религиозного образования и дополнительные общеобразовательные программы. Образовательные программы профессионального религиозного образования разрабатываются Колледжем самостоятельно на основании образовательных стандартов Учредителя.

Колледж вправе реализовывать образовательные программы среднего профессионального образования, разработанные в соответствии федеральными государственными образовательными стандартами при наличии соответствующей лицензии.

Колледж вправе реализовывать программы профессионального обучения при наличии соответствующей лицензии.

3.5. Обучение в Колледже проводится на русском, арабском, татарском и башкирских языках.

3.6. Колледж осуществляет подготовку по следующим формам обучения:

- очная форма обучения;
- очно-заочная форма (вечерняя);
- заочная форма.

3.7. В Колледже устанавливаются основные виды учебных занятий, такие, как урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

3.8. Продолжительность обучения в Колледже не превышает 4 лет. Конкретные сроки обучения в Колледже по образовательным программам профессионального религиозного образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми образовательными стандартами профессионального (религиозного) образования или федеральными государственными образовательными стандартами.

3.9. Успеваемость обучающихся определяется при помощи оценок или балльно-процентного соотношения:

- 5 «отлично» (81-100%);
- 4 «хорошо» (61-80%);
- 3 «удовлетворительно» (41-60%);
- 2 «неудовлетворительно» (менее 41%).

3.10. Прием зачетов и экзаменов, а также перевод обучающихся с курса на курс производится приказами руководителя (директора).

3.11. Учебный год делится на два семестра, каждый из которых заканчивается зачетно-экзаменационной сессией. На каждый семестр составляется расписание учебных занятий и календарные графики практических и других видов работ обучающихся.

3.12. При вечерней форме обучения проводятся обычные, как и на дневной, зачетно-экзаменационные сессии, а на заочной – сессии несколькими потоками, с чередованием по группам.

3.13. Сроки начала, завершения семестров, проведения зачетно-экзаменационных сессий, времени и продолжительности каникул, а также виды практического обучения устанавливаются приказами руководителя (директора). Количество и последовательность учебных занятий по предметам определяются учебным планом и расписанием учебных занятий, которые утверждаются руководителем (директором).

3.14. В целях наилучшего освоения образовательных программ комплектование учебных групп обучающихся производится с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

3.15. Для всех видов учебных занятий устанавливается продолжительность академического часа 45-50 минут. Перерыв устанавливается по 5-10 минут через каждый академический час или один перерыв через два академических часа.

09 07 2019 151P

3.16. В учебном году устанавливаются каникулы два раза в год после каждой сессии, в том числе в зимний период не менее 2 недель, летом 8-10 недель.

3.17. Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очно-заочной (вечерней) форме составляет 16 академических часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной профессиональной образовательной программы в заочной форме составляет 160 академических часов.

3.18. Недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями педагогического работника с обучающимися не должна превышать 36 академических часов.

3.19. Производственная практика студентов Колледжа проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между Колледжем и этими организациями.

3.20. Колледж самостоятельно принимает решение о выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации студентов. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов утверждается Колледжем.

3.21. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очной, очно-заочной (вечерней) и заочной формам получения образования не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении по сокращенным образовательным программам профессионального религиозного образования по очной, очно-заочной (вечерней) и заочной формам получения образования устанавливается Колледжем самостоятельно.

Итоговая аттестация выпускника Колледжа является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

3.22. Знания и умения выпускников определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" и "зачтено" ("зачет"), которые указываются в приложении к диплому о профессиональном религиозном образовании.

3.23. Документ об образовании, представленный при поступлении в Колледж, выдается из личного дела лицу, окончившему Колледж, выбывшему до окончания Колледжа, а также обучающемуся и желающему поступить в другое образовательное учреждение, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

3.24. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Колледжа, осуществляющего образовательную деятельность:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно.



3.25. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Колледжа, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.26 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3.27. Основанием для прекращения образовательных отношений является Приказ об отчислении обучающегося из Колледжа. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании Приказа об отчислении обучающегося из Колледжа. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, прекращаются с даты его отчисления из Колледжа.

3.28. При досрочном прекращении образовательных отношений Колледж, в трехдневный срок после издания Приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Колледжа, справку об обучении в соответствии с действующим законодательством.

3.29. Студент имеет право на восстановление в Колледж с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в Колледже вакантных мест.

3.30. Совершеннолетние обучающиеся или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе принимать участие в управлении Колледжем в форме подачи письменного заявления на имя директора Колледжа.

4. РАБОТНИКИ КОЛЛЕДЖА



4.1. К работникам Колледжа относятся руководящие и педагогические работники и учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

Работники Колледжа принимаются на работу приказом директора Колледжа на основании трудового договора, заключенного в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Иностранные граждане принимаются на работу в Колледж с соблюдением требований, установленных действующим законодательством.

4.2. Работники Колледжа имеют право:

- на защиту чести, достоинства и деловой репутации;
- на избрание в выборные органы, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа, в том числе через органы самоуправления;
- на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, бесплатное пользование библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений специального учебного заведения в соответствии с Уставом.

Педагогические работники имеют право выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, а также антигуманных и опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

4.3. Работники Колледжа обязаны соблюдать Устав Колледжа, правила внутреннего распорядка, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности.

Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, систематически заниматься повышением своей квалификации.

4.4. Руководство Колледжа создает необходимые условия для повышения квалификации работников. Повышение квалификации педагогических работников проводится не реже одного раза в 5 лет путем обучения и (или) стажировки в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях и иных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Педагогические работники Колледжа пользуются правилами и выполняют обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учебная нагрузка на учебный год для педагогических работников Колледжа, оговариваемая в трудовом договоре, не должна превышать 1440 академических часов.

4.6. За выполнение функциональных обязанностей и работ работнику Колледжа выплачивается заработная плата и должностной оклад, предусмотренные трудовым договором.

5. ОБУЧАЮЩИЕСЯ В КОЛЛЕДЖЕ

5.1. К обучающимся в Колледже относятся студенты (шакирды) и слушатели.

Студентом (шакирдом) Колледжа (далее - студент) является лицо, зачисленное приказом директора в Колледж для обучения по образовательной программе профессионального религиозного образования.

Слушателем специального учебного заведения (далее - слушатель) является лицо, зачисленное приказом директора (начальника) в Колледж для освоения дополнительной профессиональной образовательной программы.

Статус слушателя в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента соответствующей формы получения образования.

5.2. Права и обязанности обучающихся в Колледже определяются законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.3. Студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка установленной формы.

5.4. Для студентов устанавливается единая форма одежды, отвечающая морально-этическим нормам исламской нравственности. Деятельность коллектива студентов направляется на повышение качества учёбы, укрепление дисциплины, чувства взаимопомощи и ответственности.

5.5. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

5.6. Студенты обязаны:

- соблюдать требования внутреннего распорядка, установленного в Колледже, а также требования норм Исламской культуры и нравственности;

- активно участвовать в общественной жизни Колледжа, готовить себя к добросовестному, осознанному служению по возрождению, укреплению и распространению исламских ценностей, изложенных в откровениях Всевышнего – «Аль Курана», суннах пророка Мухаммада (да благословит его Всевышний Аллах и приветствует), нормах Шариата в соответствии с религиозно-правовым направлением (мазхабом) имама Абу Ханифы (да будет милостив к нему Аллах);

- плодотворно и с пользой распределять время, предназначенное для обучения, работать над повышением своих религиозных знаний;

- проявлять уважение к окружающим людям,

5.7. Студенты имеют право:

- на получение профессионального религиозного образования в соответствии с установленными или федеральными государственными образовательными стандартами;

- бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Колледжа;

- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа;

- получение дополнительных, в том числе платных образовательных услуг;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений.

5.8. Студенты, обучающиеся по очной форме обучения, обеспечиваются местами в общежитии при наличии в Колледже соответствующего жилищного фонда.

5.9. Студент имеет право на перевод в Колледж, где он обучается, с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую в порядке, определяемом локальным нормативно-правовым актом.

5.10. Студент имеет право на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этой организации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ СТРОЕНИЕ КОЛЛЕДЖА

Руководящими органами Колледжа являются:

Учредитель - Централизованная религиозная организация Духовное управление мусульман Республики Башкортостан, Педагогический совет Колледжа, Совет Колледжа, директор Колледжа.

6.1. УЧРЕДИТЕЛЬ КОЛЛЕДЖА

6.1.1. Высшим органом управления Колледжа является Учредитель.

6.1.2. Председателем руководящего органа Учредителя является Муфтий.

6.1.3. Руководящий орган Учредителя созывается в соответствии с Уставом Учредителя.

6.1.4. Учредитель Колледжа правомочен принимать решения по любым вопросам Колледжа.

6.1.5. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

- а) принятие решения об учреждении Колледжа, его ликвидации;
- б) утверждение Устава Колледжа, внесение в него изменений и дополнений с их последующей регистрацией в установленном законом порядке;
- в) назначение директора и досрочное прекращение его полномочий осуществляется решением Президиума ЦРО ДУМ РБ;
- г) осуществление контроля за деятельностью Колледжа;
- д) определение приоритетных направлений деятельности Колледжа, принципов формирования и использования имущества;
- е) образование органов Колледжа и досрочное прекращение их полномочий;

6.1.6. Решения Учредителя являются обязательными для всех работников и обучающихся Колледжа.

6.2. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ КОЛЛЕДЖА:

6.2.1. Педагогический совет Колледжа – постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников. Он проводится для рассмотрения и решения основных вопросов учебно-воспитательной работы Колледжа.

6.2.2. Общее руководство Колледжа осуществляет Педагогический совет Колледжа. Директор Колледжа является председателем Педагогического совета Колледжа. Иные члены Педагогического совета избираются на общем собрании коллектива. Состав Педагогического совета назначается приказом директора Колледжа. В случае увольнения (отчисления) из Колледжа члена Педагогического совета он автоматически выбывает из состава Педагогического совета.

6.2.3. Срок полномочий Педагогического совета 1 год с момента его утверждения приказом директора Колледжа.

6.2.4. Педагогический совет Колледжа созывается по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания проводятся по требованию не менее 1/3 педагогических работников Колледжа.

6.2.5. Заседание Педагогического совета правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов. Решение Педагогического совета Колледжа по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение Педагогического совета вступает в силу после утверждения его директором.

6.2.6. Педагогический совет Колледжа:

- рассматривает вопросы учебно-педагогической деятельности (утверждение учебных планов и программ, учебников и учебных пособий, образовательных программ);
- рассматривает проекты локальных нормативных актов по образовательной деятельности Колледжа до принятия их Советом Колледжа;
- рассматривает отчет о результатах самообследования;
- определяет порядок разработки и утверждения образовательных программ;
- принимает решение об открытии новых основных образовательных программ;
- принимает решение о переносе начала учебного года;
- осуществляет иные полномочия, отнесенные к компетенции Педагогического совета Колледжа действующим законодательством.

6.2.7. Педагогический совет Колледжа не вправе самостоятельно выступать от имени образовательной организации (Колледжа).

6.3. СОВЕТ КОЛЛЕДЖА

6.3.1. Совет Колледжа (далее – Совет) является коллегиальным органом управления Колледжем.

6.3.2. В состав Совета входят директор, представители преподавателей, студентов, родителей студентов (законных представителей). Нормы представительства: преподаватели - 50%, студенты - 30%, родители – 20%.



6.3.3. Председателем Совета является директор, другие члены Совета избираются на Общем собрании работников и обучающихся Колледжа. Представители студентов могут избираться ежегодно.

6.3.4. Свою деятельность и полномочия Совет осуществляет в порядке, определенном Положением о Совете Колледжа и настоящим Уставом.

6.3.5. Срок полномочий Совета 5 лет. Досрочные выборы Совета проводятся по требованию не менее половины его членов, а также в случае досрочного выбытия членов из состава Совета.

6.3.6. Заседания Совета проводятся в соответствии с планом или по мере необходимости. Заседания Совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем Совета.

6.3.7. Заседание Совета правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов. При издании приказа по вопросу, рассмотренному на Совете, в нём дается ссылка на дату и номер протокола его заседания. Решения Совета обязательны для всех членов коллектива. Решение принимается простым большинством голосов. В случае невозможности принятия решения на Совете, вопрос выносится на рассмотрение Общего собрания работников и обучающихся Колледжа.

6.3.8. К компетенции Совета относится:

- рассмотрение вопросов развития и функционирования Колледжа, совершенствования его материально-технической базы, рассмотрение предложений по улучшению образовательной деятельности;
- принятие Программы развития Колледжа;
- принятие проекта изменений и дополнений в Устав Колледжа на утверждение Учредителю Колледжа;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка, Положения о Комиссии по трудовым спорам, избирание состав этой комиссии;
- принятие Правил внутреннего распорядка обучающихся, Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, избирание состава этой комиссии;
- принятие локальных нормативных актов Колледжа по иным вопросам, требующим учета мнения обучающихся, родителей и педагогических работников;
- дача мотивированного мнения по вопросам применения дисциплинарного взыскания к обучающимся;
- подготовка предложений в соответствующие органы о присвоении поощрений работникам Колледжа;
- координации деятельности общественных (в том числе молодёжных) организаций (объединений), не запрещенных законодательством;
- принятие решений по вопросу укрепления связей обучения с практикой, взаимоотношений Колледжа с организациями;
- рассмотрения иных вопросов по деятельности Колледжа, коллегиальными органами управления Колледжем, заявления студентов, преподавателей и других лиц, касающихся деятельности Колледжа и принятия необходимых решений.

6.3.9. Совет имеет право получать от администрации Колледжа информацию по вопросам:

- введения в Колледже преобразований, влекущих за собой изменение условий труда работников;
- профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации и стажировки работников;

6.3.10. Совет Колледжа не вправе самостоятельно выступать от имени образовательной организации (Колледжа).

6.4. РУКОВОДИТЕЛЬ (ДИРЕКТОР)

6.4.1 Непосредственное управление деятельностью Колледжа осуществляет директор, назначаемый решением Президиума Учредителя сроком на пять лет.

6.4.2 Директор Колледжа:

- без доверенности действует от имени Колледжа, совершает сделки, распоряжается имуществом и денежными средствами Колледжа;

- утверждает штатное расписание Колледжа и должностные инструкции работников Колледжа, издает приказы о назначении на должности в пределах своих полномочий преподавателей, административно-хозяйственный, инженерно-технический, вспомогательный, производственный и иной персонал Колледжа, издает приказы о переводе и увольнении сотрудников Колледжа, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

- представляет Колледж во всех государственных органах, общественных и иных организациях;

- утверждает Положения о структурных подразделениях Колледжа и назначает их руководителей;

- утверждает локальные нормативные акты, в том числе по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- утверждает образовательные программы в порядке, определенном Педагогическим советом Колледжа;

- формирует и утверждает состав Приемной комиссии Колледжа, экзаменационных и аттестационных комиссий, принимает решение об организации набора, приема и обучения по образовательным программам;

- утверждает Порядок оказания платных образовательных услуг, стоимость обучения по основным и дополнительным образовательным программам;

- утверждает принятую Советом Программу развития Колледжа и направляет ее Учредителю;

- организует исполнение решений Учредителя Колледжа и Педагогического совета Колледжа;

– заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в установленном порядке лицевые счета, в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся;

– организует ведение бухгалтерского и налогового учёта, предоставление бухгалтерской и налоговой отчётности Колледжа.

6.4.3. Директор Колледжа не вправе издавать приказы, противоречащие законодательству Российской Федерации, основам Ислама, положениям настоящего Устава и решениям Учредителя Колледжа.

7. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ КОЛЛЕКТИВА РАБОТНИКОВ КОЛЛЕДЖА И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

7.1. Комплектование коллектива работников Колледжа осуществляется на основе штатного расписания на текущий учебный год.

7.2. Прием на работу на соответствующую должность в качестве постоянных (штатных) сотрудников осуществляется по трудовому договору. Отношения между Колледжем и работником, форма и система оплаты труда устанавливаются на основании заключения трудового договора и регулируется трудовым законодательством Российской Федерации.

7.3. Зачисление на должность осуществляется на основании приказа Руководителя (директора).

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

8.1. Права и обязанности работников и обучающихся Колледжа определяются:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан «Об образовании в Республике Башкортостан»;

- Федеральным законом от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях»;

- правилами внутреннего распорядка.

9. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ КОЛЛЕДЖА

9.1. Для обеспечения уставной деятельности Колледж может принимать следующие виды локальных актов:

- приказы;

- программы;

- положения;
- правила;
- инструкции;
- решения;
- иные локальные акты Колледжа.

9.2. Порядок принятия локальных актов Колледжа.

Колледж принимает локальные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Колледжем (далее локальные нормативные акты) в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Колледж принимает локальные нормативные акты по основным вопросам Колледжа и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие режим работы Колледжа, права и обязанности участников образовательных отношений, правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

В целях учета мнения обучающихся в Колледже, родителей (законных представителей) обучающихся, работников Колледжа при принятии локальных актов, затрагивающих права обучающихся и работников, предусматривается согласование локальных актов с коллегиальными органами управления Колледжа.

В случае если предусмотрено согласование локальных актов каким-либо органом управления Колледжа, то сначала осуществляется согласование локального акта органом управления Колледжа, а затем его утверждение.

9.4. Локальные акты Колледжа не могут противоречить настоящему Уставу и действующему законодательству.

10. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

10.1. В собственности Колледжа могут находиться здания, земельные участки, объекты производственного, социального, благотворительного, культурно-просветительского и иного назначения, предметы религиозного назначения, денежные средства и иное имущество, необходимое для обеспечения их деятельности, в том числе отнесенное памятникам истории и культуры.

10.2. Колледж обладает правом собственности на имущество, приобретенное или созданное ими за счет собственных средств, пожертвованное гражданами, организациями или переданное религиозным организациям в собственность государством либо приобретенное иными способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации.



10.3. Имущество и денежные средства Колледжа формируются на основе:

- средств, поступающих как добровольные, в том числе целевые, пожертвования от различных юридических и физических лиц, действующих как в Российской Федерации, так и за ее пределами;
- средств, поступающих по договорам от различных предприятий, учреждений и организаций за подготовку специалистов;
- средств, выделяемых Колледжем его Учредителем;
- средств, поступающих от всех видов деятельности Колледжа и учрежденных им юридических лиц;
- других, не запрещенных действующим законодательством, поступлений;

10.4. Колледж самостоятельно осуществляет свою финансово-хозяйственную деятельность. Оно имеет самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в кредитных учреждениях.

10.5. Банковские счета, платежные поручения и иные финансовые документы подписывает Руководитель (директор).

10.6. Финансовые и материальные средства Колледжа, закрепленные за ним или являющиеся собственностью Колледжа, используются им по своему усмотрению в соответствии с уставными целями и задачами и подлежат изъятию только в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

10.7. Колледж вправе оказывать гражданам, различным учреждениям, организациям, предприятиям религиозные, образовательные и иные услуги, соответствующие целям и задачам Колледжа. Данные услуги могут оказываться на договорной основе.

10.8. Колледж в установленном порядке ведет делопроизводство, архив, финансовую и статистическую отчетность.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

11.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по предложению и утверждению Учредителя.

11.2. Принятые изменения и дополнения в настоящий Устав подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Изменения и дополнения в Устав Колледжа вступают в силу с момента их государственной регистрации.

12. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА

12.1. Прекращение деятельности Колледжа может осуществляться в виде его ликвидации.



12.2. Ликвидация Колледжа осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и иным законодательством.

12.3. Колледж может быть ликвидирован:

- по решению Учредителя;
- по решению суда в случае допущенных при создании Колледжа грубых нарушений закона, если эти нарушения носят неустранимый характер, либо грубыми нарушениями Конституции Российской Федерации, закона или иных правовых актов, либо при систематическом осуществлении Колледжа деятельности, противоречащей его уставным целям, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12.4. Ликвидация Колледжа считается завершенной, а Колледжа - прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

12.5. При прекращении деятельности Колледжа, его имущество, после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели в интересах, которых он был создан или на благотворительные цели, если иное не предусмотрено действующим законодательством.



09 07 2019 1156p

09 07 2019

Прошито, пронумеровано и скреплено

Печатью 18 (Восемнадцать) листов

Директор колледжа

Подпись



Медведев И.И.

Запись о государственной регистрации некоммерческой
организации г. Уфа внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц

№ 13 от 12 2002 г.

ОГРН 1010200005473

Ведомственный учетный номер 0311010431

Запись о государственной регистрации изменений и
дополнений в уставе некоммерческой организации внесена
в Единый государственный реестр юридических лиц

И.о. начальника
Управления

№ 17

(должность)

(подпись)

И.И. Медведев
(Ф.И.О.)

